

**Дорожная карта
по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ
в МАОУ СОШ №2 с. Акъяр**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МАОУ СОШ №2 с. Акъяр, в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 10 января 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	январь 2023 года	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО и СОО в	Руководитель. Заместители директора по

			соответствие с ФООП.	УВР
1.2.	Информирование родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП (очное родительское собрание или посредством родительских чатов)	Январь 2023 года	Протокол заседания Совета родителей	Заместитель директора по ВР
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания	Заместитель директора по УВР
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания	Заместитель директора по УВР
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов	Май–август 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников	Заместитель директора по УВР
1.6.	Анализ перечня имеющихся учебников и составление перспективного перечня учебников которые школе необходимо закупить	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотечной. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заведующий библиотечной Руководители ШМО
1.7.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по НМР Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Январь–сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Рабочая группа
2.2.	Разработка приказов,	Январь	Приказы, локальные	Рабочая группа

	локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	2023 года	акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	
2.3.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Январь–август 2023 года	Локальные акты	Рабочая группа
2.4.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Рабочая группа

3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	Приведение в соответствие ООП НОО с ФООП НОО:	Март 2023 года	ООП НОО	Рабочая группа
3.2.	Приведение в соответствие ООП ООО с ФООП ООО:	Май 2023 года	ООП ООО	Рабочая группа
3.3.	Приведение в соответствие ООП СОО с ФООП СОО:	Май 2023 года	ООП СОО	Рабочая группа

4. Кадровое обеспечение

4.1.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Август 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по НМР	Заместитель директора по НМР
4.2.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Рабочая группа

5. Методическое обеспечение

5.1.	Корректировка плана работы ШМО школы с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь–май 2023 года	Протокол заседания ШМО	Руководители ШМО
5.2.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода		Рабочая группа

6. Информационное обеспечение

6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
------	--	-------------------------	---	---